



COMUNE DI MARANO VICENTINO

Piazza Silva, 27

Provincia di Vicenza

C.A.P. 36035

“PROGETTO SPRAR MOSAICO”: APPROVAZIONE AVVISO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA RICERCA DI PARTNER NELLA IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA A FAVORE DI RICHIEDENTI ASILO E PROTEZIONE INTERNAZIONALE E/ UMANITARIA (RTI) NEI COMUNI DI MARANO, BREGANZE, VILLAVERLA E ZUGLIANO

AVVISO PUBBLICO

DEPOSITATE LINEE GUIDA PROGETTO SPRAR “MOSAICO” - INVITO A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE

Richiamato l'accordo di partenariato tra i comuni di Marano, Breganze, Villaverla e Zugliano con il Comune di Santorso e ass.ne Il Mondo nella città per la co-progettazione e realizzazione del progetto Sprar “MOSAICO” (linee guida in allegato) la cui finalità fondamentale è quella di attuare servizi di seconda accoglienza rivolti a richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria (RTP) secondo modalità SPRAR e superare il sistema dei CAS (centri di accoglienza straordinari) nei territori comunali;

Vista la Determinazione in data odierna con la quale è stato approvato l' “AVVISO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA RICERCA DI PARTNER NELLA IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA A FAVORE DI RICHIEDENTI ASILO E PROTEZIONE INTERNAZIONALE E/ UMANITARIA (RTP) NEI COMUNI DI MARANO, BREGANZE, VILLAVERLA E ZUGLIANO” con relativi allegati;

Visti i caratteri di sperimentality e innovatività dei servizi in esso indicati rispetto a quelli attualmente presenti nei servizi sociali locali dei comuni partner.

Visto l'art. 118 della Costituzione secondo cui “*Lo Stato, Regioni, Province, Città Metropolitane e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio della sussidiarietà*”.

Visto l'art.119 TUEL secondo cui “*...i comuni...possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire consulenze o servizi aggiuntivi... al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amm.va e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati*”

Vista la Legge 241/1990 E SS.MM. Art. 12 e ss secondo cui “*1. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.*

2.L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli

provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.”

Visto l'art. 19 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.

Visto il Decreto Lgs 142/2016

Visto il Decreto Ministeriale 10 agosto 2016

Vista la Deliberazione 32/2016 Anac

Visto il documento ANCI del maggio 2017 in merito alla co-progettazione Sprar

Visto l'art. 4 e 80 del Dlgs 56/2017

Vista la Legge 328/2000

Visto l'art. 55 Dlgs 112/2017

Recepite le indicazioni ANCI in merito alla Co-Progettazione in ambito Sprar secondo le quali l'accordo di coprogettazione/gestione sociale è l'accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale

Precisato che è necessario garantire il cofinanziamento pari al 5% dell'importo annuale ai fini dell'ammissibilità del progetto;

Ritenuto pertanto di avviare un procedimento ad evidenza pubblica volto a raccogliere proposte modificative/integrative/migliorative da parte di partner del terzo settore chiamati a mettere a disposizione proprie risorse AGGIUNTIVE rispetto a quelle dell'ente locale per la realizzazione di progetto Sprar “Mosaico” (beni immobili, attrezzature, automezzi, risorse umane, capacità di recepire contributi e/o finanziamenti da privati, costo di coordinamento e organizzazione attività...)

Precisato che in caso di positiva valutazione da parte del Ministero dell'Interno della domanda di finanziamento e di accoglimento della proposta progettuale elaborato dalla Conferenza dei partner e presentata dal Comune di Marano, sarà possibile sottoscrivere la convenzione di partenariato e gestione delle attività definite dalla conferenza.

Evidenziato che i Partner nulla potranno pretendere nei confronti del Comune di Marano e dei comuni di Breganze, Villaverla, Zugliano nel caso in cui non si proceda alla definizione del progetto e alla conseguente sottoscrizione della convenzione di gestione, ovvero nel caso in cui non si ritenga di candidare lo stesso a finanziamento ovvero il Ministero non finanzia il progetto candidato.

Ricordato altresì che nulla è dovuto per la partecipazione alle conferenze dei partner né alcun compenso spetta ai partner per la presentazione di proposte progettuali e che la titolarità del progetto è del Comune di Marano che, con piena autonomia nella definizione dei contenuti finali del progetto al fine dell'inserimento nel portale Sprar, si occuperà dell'istruttoria amministrativa e di quella economico-finanziaria.

In considerazione della natura di co-progettazione, che comporta lo svolgimento di attività in collaborazione tra ente locale e partner del terzo settore, il contributo richiesto al Ministero sarà destinato in parte al soggetto con cui verrà stipulata la convenzione al termine della procedura, in parte per le spese direttamente o indirettamente sostenute dagli enti locali.

Le spese che il soggetto attuatore sosterrà per la realizzazione del progetto, in quanto soggette a rimborso tramite contributo ministeriale, devono intendersi comprensive di Iva, se e nella misura in cui è dovuta ai sensi della normativa vigente.

Qualora il progetto sia finanziato il partner che svolgerà le funzioni di ente attuatore vedrà riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per la gestione del progetto nei limiti e modalità indicati nella convenzione, solo a seguito del trasferimento del finanziamento da parte del Ministero nella tesoreria comunale del Comune di Marano.

Iter procedimentale

Con la presente procedura di co-progettazione il RUP (su proposta del Gruppo di lavoro) rende noto il progetto SPRAR "MOSAICO" (LINEE GUIDA IN ALLEGATO) invitando partner che si vorranno impegnare con pareri/proposte/impegni.

Tali proposte che saranno poi esaminate in sede di CONFERENZE DI PATERNARIATO presiedute da RUP (con supporto Gruppo di lavoro) finalizzate alla definizione "concertata" del progetto completo e della convenzione di partenariato per la gestione delle attività progettuali.

Fasi della co-progettazione:

1) *Call*: Pubblicazione avviso nei siti istituzionali dei Comuni di Marano, Breganze, Villaverla e Zugliano con Avviso di deposito Progetto Mosaico e Invito a candidarsi a partecipare alla Conferenza dei partner (con Modello di Candidatura)

2) Scadenza *Call*: Entro 30 giorni dalla pubblicazione gli enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti indicati nell'avviso potranno inviare la propria candidatura;

3) Entro 2 giorni dalla scadenza della call, il Gruppo di lavoro coordinato dal RUP esamina le candidature pervenute ed esprime il giudizio di idoneità alla partecipazione alla Conferenza dei Partner;

4) Entro 5 giorni dalla *call* è convocata la CONFERENZA PRELIMINARE nel corso della quale i partners dovranno elaborare la prima bozza progettuale attraverso la rielaborazione delle proposte pervenute;

5) Entro 7 giorni successivi è convocata la CONFERENZA ISTRUTTORIA nel corso della quale si procederà alla definizione di dettaglio del contenuto progettuale, del relativo budget con la definizione delle modalità tecniche organizzative dei servizi.

A conclusione della conferenza i partner sono inviati a formulare l'offerta economica definitiva tenendo conto delle soluzioni progettuali elaborate finalizzata all'individuazione dell'ente gestore con il quale verrà sottoscritta la successiva convenzione;

6) Entro 7 giorni successivi è convocata la CONFERENZA DECISORIA nel corso della quale i Partner provvederanno a definire il contenuto progettuale completo con relativo budget ai fini della successiva domanda di finanziamento. Sono altresì approvati i contenuti della convenzione di partenariato regolante i rapporti gestionali, giuridici ed economici in relazione alle attività assegnate all'ente attuatore/partner progettuale. Sulla base delle offerte definitive presentate dai partner e valutate secondo i criteri sopraindicati, è individuato il soggetto attuatore dei servizi

progettati.

7) Entro 45 giorni dalla *call*: Conclusione dei lavori della CONFERENZA DECISORIA con specifica determinazione finale assunta dal Comune di Marano di approvazione del verbale conforme alle risultanze della conferenza e delle posizioni prevalenti emerse (conclusione del procedimento di co-progettazione) e individuazione provvisoria dell'ente gestore/partner

8) Entro 31 marzo 2018 Candidatura del progetto al finanziamento Ministero dell'Interno

9) Comunicazione ammissione finanziamento del progetto SPRAR

10) Entro 30 giorni da comunicazione finanziamento ministeriale (massimo giugno 2018) Sottoscrizione della CONVEZIONE DI PARTENARIATO: Previa formalizzazione della costituzione formale di eventuali ATI e verifica dei requisiti soggettivi generali di cui all'art. 80 Codice Contratti e dei requisiti speciali di cui al D.M 10.08.2016 (esperienza di almeno due anni nell'ambito dell'accoglienza RTP) ed eventuale deposito cauzione pari al 10% del valore di progetto (secondo Manuale Rendicontazione Sprar) il Comune di Marano provvederà alla sottoscrizione della convenzione di partenariato/gestione come approvata in sede di conferenza decisoria

L'attuazione degli interventi progettuali come definiti nella conferenza decisoria dovrà avvenire nel periodo compreso tra la data della sottoscrizione della convenzione e il 31.12.2020.

Saranno ammesse unicamente proroghe e/o rinnovi disposti dal competente Ministero o per via legislativa.

Requisiti soggettivi per la candidatura a Partner della Conferenza

Acquisiscono titolarità alle funzioni di partner gli enti che presentano entro e non oltre il termine perentorio del **22.01.2018 ore 12.00** la propria candidatura all'Ufficio Protocollo del Comune di Marano in busta chiusa sigillata con indicazione all'esterno **“NON APRIRE: CANDIDATURA A PARTNER PROGETTO “MOSAICO”** con indicazione ENTE MITTENTE, SEDE LEGALE, TEL., FAX. E MAIL dichiarando (utilizzando il MODELLO A di candidatura in allegato al presente avviso)

- l'appartenenza agli enti del Terzo Settore (Dlgs 112/2017) in forma singola, consortile ovvero in Ati costituite o costituende (la formale costituzione deve pervenire al Comune di Marano entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuto finanziamento del progetto “Mosaico” da parte del Ministero dell'Interno e comunque entro il mese di giugno 2018)

- di essere iscritti nei rispettivi Registri, Albi di riferimento;

- di avere finalità statutarie attinenti alle attività del presente avviso (riportando dicitura da statuto);

- di possedere i requisiti per contrarre con la p.a (escluse fattispecie art. 80 Codice Contratti)

- la data di avvio di servizi nell'accoglienza e integrazione di richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e/o umanitaria (RTP) ;

- la propria esperienza nell'ambito dell'accoglienza di richiedenti asilo ed il relativo budget medio degli ultimi due anni;

- i curricula della propria equipe multidisciplinare/operatori;

- l'indicazione dell'accoglienza in corso presso alloggi nei comuni di Marano, Breganze, Villaverla e Zugliano e disponibilità a trasformare tali posti CAS in SPRAR;

- l'indicazione delle risorse che intende mettere a disposizione del progetto e l'accettazione incondizionata delle regole procedurali indicate nell'avviso;

- l'indicazione di chi parteciperà alle Conferenze di Partenariato (eventuale delega);
- autorizzazione all'utilizzo delle proposte progettuali in sede di conferenza dei partner;
- di accettare le indicazioni date nell'avvio e le regole di funzionamento del tavolo delle Conferenze dei partner, rinunciando a qualsiasi azione o pretesa nei confronti del Comune di Marano o del RUP qualora la propria proposta progettuale subisca delle modifiche o riduzioni nell'elaborazione del progetto finale.

Al Modello A di candidatura dovranno essere allegati i seguenti:

ALLEGATO 1) SCHEDA DESCRITTIVA DELL'ENTE E DELLE ATTUALI MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA DI RICHIEDENTI PROTEZIONE – MASSIMO 4 FOGLI A4 FRONTE/RETRO (costituzione, finalità, organizzazione, esperienze, obiettivi, reti di partenariato dell'ente e descrizione delle modalità di gestione attuali dei servizi)

ALLEGATO 2) SCHEDA OPERATORI ASSEGNATI AI SERVIZI ACCOGLIENZA (CON CURRICULUM)

ALLEGATO 3) TIME WEEK (descrizione di una settimana tipo con indicazione dei momenti e durata delle attività/servizi a favore dei RTP attualmente in gestione)

ALLEGATO 3) WORK FLOW PROCEDIMENTO DI ACCOGLIENZA DI BENEFICIARIO (descrizione delle azioni con relativi tempi di attivazione degli attuali servizi prestati a favore di RTP)

ALLEGATO 4) PROPOSTA PROGETTUALE PER GESTIONE DI SERVIZI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "MOSAICO" CON RELATIVO BUDGET PRESUNTO DI SPESA ANNUALE (MASSIMO 4 FOGLI A4 FRONTE/RETRO COME DA SCHEMA PREDISPOSTO)

Il modello di candidatura con gli allegati sopraindicati saranno utilizzati dal Gruppo di progetto per assegnare i punteggi progettuali ai fini dell'ammissione dell'ente alla conferenza dei partner

La candidatura dovrà essere redatta secondo il **MODELLO A IN ALLEGATO E PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE DELLE ORE 12.00 DEL 22 GENNAIO 2018**

I candidati dovranno dichiarare di aver preso visione, di conoscere e di accettare le modalità di esecuzione dei servizi specificati nei Manuali Operativi Sprar nonché le disposizioni di cui al DM 10.08.2016 e linee guida allegate, nonché di impegnarsi a rispettarne le eventuali successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno ammessi alla conferenza dei partners gli enti privi dei requisiti soggettivi generali sopraindicati ovvero che abbiano omesso alcune delle dichiarazioni soprariportate.

Effetti della candidatura

L'ente che presenta la propria candidatura, si impegna a mettere a disposizione del progetto (in fase attuativa) proprie specifiche risorse e a collaborare con gli altri eventuali partner nella

definizione del progetto definitivo, accettando le indicazioni date dalla conferenza dei partner presieduta dal RUP con il Gruppo di Lavoro a supporto.

Nel corso dei lavori della Conferenza, su parere del Gruppo di progetto, l'importo e la modalità di cofinanziamento potrà essere rivisto sulla base del manuale Sprar (gestione e rendicontazione)

L'iter di coprogettazione è avviato anche con una sola candidatura idonea.

Qualora non pervenga alcuna candidatura ovvero nessuna delle candidature pervenuti risulti idonea, il RUP valuterà l'indizione di una nuova procedura di co-progettazione, ovvero l'avvio della procedura dell'appalto di gestione dei servizi ovvero l'interruzione dell'elaborazione del progetto Sprar Mosaico.

Spetta al Gruppo di progetto definire le modalità tecniche e soluzioni progettuali nonché la ripartizione del budget sulla base delle linee guida SPRAR che sarà oggetto di offerta economica definitiva in sede di conferenza decisoria.

L'ammissione alla conferenza dei partner è subordinata al raggiungimento del punteggio di almeno 60/100 sulla base dei seguenti criteri

ELEMENTO DI VALUTAZIONE (attraverso Modello di candidatura e documenti allegati presentati dall'ente)	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
ESPERIENZA DELL'ENTE NELL'ACCOGLIENZA RTP	Importo medio annuale degli ultimi due anni in servizi per accoglienza e integrazione R.T.P.; Incidenza dei servizi di accoglienza e integrazione R.T.P. su totale annuale bilancio ente; Attinenza dell'attuale gestione (come da scheda descrittiva) a linee guida Sprar	13
CAPACITA' DELL'ENTE DI FAVORIRE LA TRASFORMAZIONE DI ATTUALI POSTI CAS IN SPRAR	Qualità e n. degli Alloggi e n. posti CAS in attuale gestione che l'ente mette a disposizione del progetto SPRAR	9
CONTENUTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ELABORATA	Curriculum e stabilità Equipe multidisciplinare Curriculum personale addetto alla gestione amministrativa/contabile; Modalità operative del lavoro di rete con enti pubblici e altri enti del terzo settore Capacità di integrazione con numerosi soggetti del sistema della	40

	protezione internazionale Metodologia per avvio inserimenti lavorativi a richiedenti asilo Metodologia gestione domestica accoglienza Metodologia per organizzazione corsi italiano Metodologia e reti per individuare percorsi di uscita RTP Capacità di proporre strategie quotidiane di sostegno psico-socio-sanitaria Possibilità di integrazione di figure professionali specializzate per la vulnerabilità fisica e/o psicofisica Proposte di attività di promozione e sensibilizzazione sul tema accoglienza e integrazione RTP	
ULTERIORI ALLOGGI O POSTI NEI TERRITORI DEI COMUNI A DISPOSIZIONE DEL PROGETTO	Tipologia, collocazione e capienza di ULTERIORI alloggi/ posti destinabili al progetto (la cui disponibilità possa essere acquisita anche dal mese di luglio 2018)	8
VALORE ECONOMICO DELLE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE	Valore economico e tipologia di risorsa (punteggio massimo assegnato al valore di Euro 8.669,00 corrispondente al 50% dell'importo presunto di cofinanziamento annuale necessario di Euro 17.338,00 Euro)	40

I candidati ammessi alla Conferenza di Partenariato sono considerati operatori economici con i quali avviare eventuali procedure di appalto per servizi attinenti l'accoglienza/integrazione di richiedenti asilo e/o protezione umanitaria

Criteri per assegnazione punteggio per l'ammissibilità alla Conferenza dei Partner sono utilizzati anche in fase di Conferenza decisoria per la valutazione offerta finale per l'individuazione del soggetto attuatore con il quale sottoscrivere la convenzione per la gestione dei servizi

Lavori della Conferenza

La Conferenza preliminare dei partner è convocata senza ulteriori comunicazioni, nei giorni indicati nell'avviso salvo diversa specifica indicazione effettuata dal Rup pubblicata nel sito comunale del Comune di Marano;

Le comunicazioni dal Rup ai partner avverranno esclusivamente tramite mail indicate nell'istanza di candidatura;

Con la candidatura a Partner gli enti si impegnano a partecipare alle conferenze attraverso il

rappresentante espressamente indicato o delegato legittimato ad assumere impegni in nome e per conto dell'ente;

La Conferenza è presieduta da RUP (con il supporto gruppo di lavoro); la seduta è valida con presenza di tutti partner ammessi; ; di ogni seduta è redatto verbale sottoscritto da tutti i partner partecipanti

Almeno 5 giorni prima di ogni conferenza il Rup invia ai partner la base progettuale con le proposte/osservazioni pervenute;

Gli strumenti di lavoro della conferenza saranno definiti dalla conferenza stessa, su proposta del Rup.

Spetta al Gruppo di progetto proporre i contenuti definitivi del progetto e del budget tenendo conto delle proposte progettuali presentate

I lavori della conferenza si concludono con la CONFERENZA DECISORIA nel corso della quale viene stabilito il contenuto progettuale definitivo con relativo budget e quantificazione del cofinanziamento nonché - previa formulazione definitiva dell'offerta economica sulle risultanze progettuali valutata secondo i criteri sopraindicati – individuazione dell'ente gestore con il quale verrà sottoscritta la convenzione di partenariato.

CALENDARIO PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE

(eventuali modifiche al calendario saranno rese note con avviso nel sito del Comune di Marano)

PUBBLICAZIONE Avviso deposito MOSAICO e CALL	Entro 20 dicembre	Sito istituzionale dei comuni Marano, Breganze, Villaverla, Zugliano;
CALL: CANDIDATURE PARTNER	ENTRO ORE 12.00 LUNEDÌ 22 GENNAIO 2018	Termine entro il quale i partner devono inviare al Comune di Marano il Modello A di Candidatura con relativi allegati
VERIFICA CANDIDATURE	ENTRO MERCOLEDÌ 24 GENNAIO 2018	GRUPPO DI LAVORO verifica dichiarazione e documentazioni presentati e procede ad assegnare punteggio a ciascuna candidatura almeno 60/100
CONFERENZA PRELIMINARE	ORE 9.00 GIOVEDÌ' 25 GENNAIO 2018 COMUNE DI MARANO	Costituzione della Conferenza dei partner presieduta da Rup nella quale sono presentate le proposte progettuali, le risorse proposte a cofinanziamento e avviata da Gruppo di progetto la prima stesura progettuale (previa verifica compatibilità con manuale SPRAR delle proposte pervenute)
CONFERENZA ISTRUTTORIA	ORE 9.00 GIOVEDÌ' 1 FEBBRAIO 2018 COMUNE DI MARANO	Riunione finalizzata a dettagliare il contenuto del progetto, relativo budget e convenzione di partenariato a conclusione della quale si apriranno i termini per la presentazione delle offerte definitive da parte dei partner. Invito a presentare offerte finali in base alla o alle soluzioni presentate e specificate nelle conferenze preliminari e istruttorie. Tali offerte devono contenere tutti gli elementi richiesti e necessari per l'esecuzione del progetto.
CONFERENZA DECISORIA	ORE 9.00 GIOVEDÌ' 8 FEBBRAIO 2018 COMUNE DI MARANO	Riunione finalizzata a definire il contenuto del progetto, relativo budget e convenzione di partenariato previa acquisizione delle offerte definitive. Il Gruppo di progetto valuta le offerte ricevute sulla base dei criteri sopraindicati, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa
DETERMINAZIONE APPROVAZIONE VERBALI CONFERENZA	Entro 5 giorni da Conferenza decisoria	Provvedimento amministrativo di conclusione del procedimento con valenza di individuazione provvisoria del partner con il quale verrà sottoscritta la convenzione di partenariato/gestionale;
CANDIDATURA PROGETTO A MINISTERO	Ore 12 31 marzo 2018	Previo parere favorevole del tavolo politico, il comune di Marano carica il materiale per la candidatura del progetto al Ministero dell'Interno (previa eventuale rielaborazione senza alterazione dei contenuti fondamentali e acquisizione documentazione necessaria)
COMUNICAZIONE AMMISSIBILITÀ FINANZIAMENTO		
SOTTOSCRIZIONE	ENTRO 30 gg da	Previo acquisizione atti costitutivi ATI e verifica sussistenza

CONVENZIONE DI PARTENARIATO	comunicazione finanziamento e comunque entro mese di GIUGNO 2018	requisiti generali e speciali ente attuatore (D.M. 10 AGOSTO 2016) ed eventuale cauzione definitiva pari a 10% importo di progetto finanziato sottoscrizione convenzione di gestione , il Comune di Marano procede alla sottoscrizione della convenzione di paternariato e gestione progetto SPRAR – MOSAICO
ATTUAZIONE PROGETTO	DA LUGLIO 2018	Avvio attività progettuali

Mezzi di tutela

Avverso detta determinazione conclusiva del procedimento con approvazione del progetto e convenzione di partenariato è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR veneto entro 60 giorni dalla pubblicazione .

L'amministrazione può motivatamente ritenere che nessuna delle soluzioni proposte soddisfi le proprie necessità o obiettivi e pertanto non si concluda la conferenza decisoria con l'invito ad offrire. In tal caso informa immediatamente i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, annullare il procedimento di co-progettazione senza che i candidati possano pretendere alcunchè;

Per quanto non previsto trova applicazione la legge 241/1990 e il codice civile

Responsabile del procedimento – richieste informazioni

Mioni Renata è Responsabile del procedimento

Mail: renatamioni@comune.marano.vi.it

Tel. 0445-598823

Eventuali richieste di informazione possono essere inviate a

renatamioni@comune.marano.vi.it

Tel. 0445-598823

e per conoscenza a:

elisa.sperotto@comune.santorso.vi.it

tel. 0445-649517

e

coordinatrice@ilmondonellacitta.it

te. 0445 220613

Marano Vic. No, 18 dicembre 2017

f.to digitalmente

Renata Mioni