



Data, 13/08/2021

AVVISO ESPLORATIVO - INDAGINE DI MERCATO

(ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DELLA LEGGE 120/2020 - LINEE GUIDA ANAC N. 4/2016)

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'APPALTO DI «SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO EDILIZIA PRIVATA»

Con il presente avviso il Comune di Marano Vicentino avvia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge 120/2020 (conversione del D.L. 76/2020) e delle Linee Guida ANAC n. 4/2016, un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura da espletarsi per l'affidamento del servizio in oggetto.

SI PRECISA CHE:

- 1) Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la massima partecipazione dei soggetti che rispondono ai requisiti richiesti; la presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Marano Vicentino, in quanto ha l'unico scopo di prendere atto della disponibilità di soggetti interessati ed in possesso dei requisiti ad essere invitati a presentare l'offerta. Per effetto, la presentazione della domanda da parte dell'operatore economico non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato, né alcun diritto in ordine alla partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Marano Vicentino,
- 2) Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio successivamente indicato;
- 3) Il Comune di Marano Vicentino si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

OGGETTO DELL'APPALTO: l'appalto prevede l'affidamento del «SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO EDILIZIA PRIVATA» ed in particolare:

- supporto all'evasione di tutte le pratiche di accesso agli atti pervenute e previa individuazione delle stesse presso l'archivio comunale, individuazione della documentazione richiesta, scansione della stessa;
- digitalizzazione di n.10 pratiche complesse depositate presso l'archivio comunale secondo le indicazioni della responsabile del settore Servizi Tecnici;
- supporto all'Istruttoria delle pratiche CILA, SCIA, Permessi di Costruire, idoneità alloggio e certificazioni varie;
- caricamento sul Gestionale Halley delle richieste pervenute ed eventualmente quelle pregresse, pratiche correlate e chiusura/evasione, inserimento dati generali.



LUOGO DELL'APPALTO: presso la sede degli uffici edilizia privata comune di Marano Vicentino.

DURATA DELL'APPALTO: il contratto con l'aggiudicatario avrà durata complessiva di 7 mesi. Con inizio entro il mese di settembre. Indicativamente richiederà un impegno di 15 ore settimanali.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO: il valore stimato dell'appalto per l'intero periodo è di €8'200,00 compresi oneri professionali e fiscali.

REQUISITI

La partecipazione alla selezione è riservata ai tecnici liberi professionisti iscritti ai rispettivi collegi o albi professionali, in forma singola o associata, oppure a tecnici in possesso di diploma/laurea tecnica che possono dimostrare un'esperienza nel settore di almeno tre anni. Si richiede di allegare curriculum. Prescrizioni a pena di esclusione sono quelle previste dall' art. 80 del D.Lgs. n.50/2016.

PRESTAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore le seguenti attività e prestazioni per:

1. supporto all'evasione di tutte le pratiche di accesso agli atti pervenute e previa individuazione delle stesse presso l'archivio comunale, individuazione della documentazione richiesta, scansione della stessa;
2. digitalizzazione di n.10 pratiche complesse depositate presso l'archivio comunale secondo le indicazioni della responsabile del settore Servizi Tecnici;
3. supporto all'Istruttoria delle pratiche CILA, SCIA, Permessi di Costruire, idoneità alloggio e certificazioni varie;
4. caricamento sul Gestionale Halley delle richieste pervenute ed eventualmente quelle pregresse, pratiche correlate e chiusura/evasione, inserimento dati generali.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà con il criterio del miglior prezzo di cui all'art.95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: potranno inviare la propria manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, dei seguenti requisiti:

- sede legale ubicata in uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea;
- tecnici liberi professionisti iscritti ai rispettivi collegi o albi professionali, in forma singola o associata,
- tecnici in possesso di diploma/laurea tecnica che possono dimostrare un'esperienza nel settore di almeno tre anni.



- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento e dalla stipulazione dei relativi contratti previste dall'art. 80 del codice;

Resta inteso che la richiesta di manifestazione d'interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti ai fini dell'affidamento della fornitura; i requisiti verranno richiesti/accertati da questa Amministrazione a seguito dell'aggiudicazione e con le modalità previste dalla normativa in materia.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE: i soggetti che intendono manifestare il proprio interesse alla successiva procedura di gara, devono far pervenire all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre il giorno 30/08/2021** all'indirizzo PEC maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net, la propria manifestazione d'interesse.

L'adesione alla manifestazione di interesse dovrà pervenire mediante l'allegato Modello A; tale Modello A dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.

Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione/trasmissione o altro, di qualunque natura, che impediscono il recapito della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Settore 3° Servizi Tecnici, Arch. Daniela Golcic.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) EU 2016/679, i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzarne il trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marano Vicentino; il responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore 3° Servizi Tecnici, Arch. Daniela Golcic.

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI: il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune e sul sito internet (www.comune.marano.vi.it).

Per informazioni e richieste di chiarimenti: Settore 3° Servizi Tecnici – Ufficio Edilizia Privata: PEC: maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net . oppure n. tel. 0445591802



LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Golcic Daniela

(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m. i.)