



CONVENZIONE

Convenzione con Provincia di Vicenza

Rep.Prov. di Vicenza n.GE/2020/0049852 del 23/11/2020 – CIG 6900835D2E

Coopservice, in associazione temporanea di impresa con Pulitori & Affini, ha stipulato con la Provincia di Vicenza, in qualità di soggetto aggregatore la convenzione per l'affidamento dei

Servizi di pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione

degli immobili in proprietà o in uso delle
Amministrazioni/Enti non sanitari nel
territorio della Regione Veneto



PROVINCIA
DI VICENZA



VERBALE TECNICO CONVENZIONE PROVINCIA DI VICENZA

Amministrazione: 098 – COMUNE DI MARANO VICENTINO (VI)

I sottoscritti:

- Dott.ssa Manuela Urbani, in qualità di Supervisore designato per la Pubblica Amministrazione (in seguito Supervisore) con sede a Marano Vicentino (VI), Piazza Silva, 27 - tel. 0445 598811

- Dott. Paolo Boscarol, in qualità di Gestore del Servizio per la Commessa 098 designato da Coopservice S.Coop.p.A, con sede a Reggio Emilia, via Rochdale, n. 5, numero tel. 052294011, numero Fax 0522.940128

- Vista l'aggiudicazione definitiva a Coopservice S.coop.p.a. in qualità di mandataria del ATI costituito con Pulitori & Affini S.p.A mandante, della gara aperta per l'affidamento dei servizi di Pulizia e Sanificazione, Disinfestazione e Derattizzazione di immobili di amministrazioni/enti non sanitari del territorio della Regione Veneto;

- A seguito della condivisione del Piano Dettagliato degli Interventi, il presente Verbale Tecnico, controfirmato da entrambe le parti, darà luogo all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura



SEZIONE 1- Attestazione di presa in consegna degli immobili

ELENCO IMMOBILI:

LUOGHI DI FORNITURA				
EDIFICIO	UNITA' DI GESTIONE	Città	Indirizzo	Tot. superficie rilevata (mq)
098 - 1	MUNICIPIO	MARANO VICENTINO	Piazza Silva n. 27	717,9
098 - 2	BIBLIOTECA	MARANO VICENTINO	Via G.Marconi, 9	406,5
098 - 3	SERVIZI SOCIALI	MARANO VICENTINO	Piazza Silva, 50/52	195,82
098 - 4	SERVIZI DEMOGRAFICI	MARANO VICENTINO	Via XXV Aprile n, 5 e 7	101,7
098 - 5	SALA POLIFUNZIONALE	MARANO VICENTINO	Via S.Lucia, 24	139
098 - 6	MAGAZZINO COMUNALE	MARANO VICENTINO	Via Stazione, 61	84
098 - 7	AUDITORIUM COMUNALE	MARANO VICENTINO	Via G. Marconi, 9	438,66
Totale superfici (mq)				2.083,58

SEZIONE 2 – Corrispettivi per i Servizi

IMPORTO TOTALE APPALTO	€	81.074,96
IMPORTO ANNUALE APPALTO	€	27.024,99

Per dettaglio relativo vedasi allegato PDI, Sezione 2. ECONOMICA.



SEZIONE 3 – Organizzazione del fornitore e modalità di Interfacciamento

L'ATI indica come assegnatario del servizio la seguente azienda: Coopservice S.Coop.p.A.

I riferimenti di Paolo Boscarior, **Gestore del Servizio** sono di seguito riportati:

- Telefono: 0522.94011
- Cellulare: 366.6479700
- E- mail: paolo.boscarior@coopservice.it
- Indirizzo sede: REGGIO EMILIA – VIA ROCHDALE, 5

Inoltre si comunicano i nominativi del personale tecnico coinvolto nell'esecuzione dei servizi:

SERVIZIO	Referente tecnico	n. telefono	email
PULIZIE	BAZZOLI GABRIELE	338.6063065	gabriele.bazzoli@coopservice.it
GESTIONE PORTALE	GOZZI MARCEL		convenzioni.css@coopservice.it

Si comunicano di seguito i riferimenti per l'utilizzo del portale informativo dedicato alla gestione della commessa:

indirizzo web: <https://panta.coopservice.it/>

numero Call- Center: 0522-1864028

il Supervisore indica i seguenti nominativi addetti alla gestione del portale di cui sopra: Manuela Urbani



SEZIONE 4 – Subappalti

L'ATI, manifesta inoltre l'intenzione di subappaltare i seguenti servizi:

-

La formalizzazione del sopraesposto subappalto sarà soggetta ad autorizzazione da parte dell'Amministrazione/ Ente non ospedaliero, come previsto da Capitolato Tecnico.

SEZIONE 5 – Gestione di Situazioni particolari e critiche

In caso di situazioni particolari e critiche che potrebbero dare origine ad eventuali contestazioni l'Amministrazione ha a disposizione i seguenti contatti in relazione alla tipologia di situazione/urgenza:

-Referente operativo: Paolo Boscarol 366.6479700

-Referente Tecnico: Gabriele Bazzoli 338.6063065

SEZIONE 6 – Allegati

- Piano dettagliato degli Interventi approvato
- Pianificazione degli Interventi

Redatto approvato e sottoscritto a _____, il _____

Il Supervisore

Il Gestore del Servizio
